

RESOLUCIÓ

Expedient núm.: 423/2022

Resolució amb número i data establerts al marge

Procediment: Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

FETS I FONAMENTS DE DRET

La Junta General del COPATE en la sessió de data 19 de desembre de 2022 va aprovar les bases reguladores de la convocatòria excepcional del procés d'estabilització del consorci, personal laboral fis, sistema de concurs, torn lliure, en el marc de la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data
Provisió de presidència	22/12/2022
Informe de secretaria	22/12/2022
Bases de la convocatòria	22/12/2022
Informe de fiscalització	22/12/2022
Acord de junta general	22/12/2022
Resolució de presidència	22/12/2022
Anunci BOPT-esmena	27/12/2022 – 12/01/2023
Anunci DOGC-esmena	29/12/2022 – 12/01/2023
Sol·licituds membres Tribunals	10/03/2023
Resolució de presidència llistat admesos	30/03/2023
Acta de baremació	AP 13/04/2023 A1 27/04/2023 C1 C2 10/05/2023 A2 16/05/2023
Anunci del resultat de baremació	03/08/2023
Remissió a la presidència del resultat	13/10/2023

Vista la tramesa a aquesta presidència del resultat de la baremació que inclou:



"L'aspirant EDUDARD PINO de la plaça de Tècnic/a de comunicació presenta el següent escrit:

Després de l'anunci del resultat de baremació del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de TÈCNIC DE COMUNICACIÓ, s'indica que "falta aportar l'informe de la vida laboral". Sol·licito que s'admeti la documentació que adjunto amb l'informe de la vida laboral que correspon en data prèvia al final del procés d'inscripcions juntament amb els certificats corresponents. I d'aquesta manera, es pugui fer una baremació final de la meua candidatura."

La base 3a. de les que regulen el procediment disposa:

DOCUMENTACIÓ ANNEXA

En tots els casos, la documentació que s'ha d'adjuntar amb la sol·licitud és:

5.- Relació detallada i ordenada dels mèrits, d'acord amb el model normalitzat d'auto-baremació de l'Annex 4, i còpia simple de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats. La relació detallada i els documents acreditatius dels mèrits s'han d'ordenar guardant escrupolosa correlació amb l'ordre dels apartats corresponents d'aquestes bases.

La Base 8a. de les que regulen el procediment disposa:

Documents justificatius:

Informe de la vida laboral de la persona sol·licitant estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social, i a més a més certificat de serveis prestats expedit per l'administració pública, o ens del sector públic quan correspongui, on s'hagin prestat els serveis. ... No es computaran els mèrits que no s'acreditin amb els dos documents.

A la vista d'aquestes disposicions cal considerar l'obligació de presentar la Vida Laboral en el moment de presentar la sol·licitud i no es pot considerar un defecte esmenable, per la qual cosa no procedeix la revisió de la baremació de l'aspirant EDUARD PINO.

Finalitzat el termini no s'han presentat AL·LEGACIONS al respecte.

Atès que les persones aspirants proposades ja han presentat la documentació justificativa de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

D'acord amb les disposicions de l'article 55 d) del decret 214/1990, de 30 de juliol pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals, i els estatuts del consorci, RESOLC,

RESOLUCIÓ

Primer.- Finalitzar el procés d'estabilització del personal laboral fix del COPATE i assignar les següents places a les persones que s'indiquen:



DENOMINACIÓ	COGNOMS, NOM	DNI/NIE /NIF	Punts obtinguts	Lloc RLT
Operari tractaments salubritat	Sancho Clua, José Ramon	****0890X	83,00	20
	Miranda Fabra, José Luís	****5375P	83,00	16
	Caballé Verdiell, Ruben	****2888P	83,00	18
	Llorach Masià, Xavier	****5823E	66,40	17
	Miranda Serra, Pau	****2233S	61,57	19
	Fabregat Guerrero, Adrià	****9972T	47,64	21
Peó especialista de residus	Del Salvador Corbera, Pere	****6231Y	79,00	36
	Miro Aixendri, José Maria	****7354Y	68,67	39
	Melero Bonfill, Jesús	****2229Q	54,12	38
Auxiliar Administratiu/iva residus	Altés Subirats, Sonia	****2297F	79,00	43
Tècnic/a entorn natural	Argelich Cañada, Guillem	****9136M	83,00	51
Tècnic/a logística de recollida	Aznar Marín, Laura	****1825G	92,00	23
Tècnic/a tractament de residus	Sanz Martí, Núria	****4085Q	96,00	24
Tècnic/a inspecció i control	Fornós Curto, Sofia	****6275Z	97,00	47
Responsable àrea de residus	Mariano Geira, Mercè	****1122N	88,00	22
Responsable àrea de sanejament	Arques Bertomeu, Marta	****6646B	92,00	46
Responsable àrea energia	Estorach Fatsini, Marga	****0984J	93,00	44
Responsable àrea salubritat	Masià Pons, Maria Montserrat	****3304G	83,00	13



Tècnic/a de comunicació	Fabra Navarro, Noèlia	****0371K	72,00	8
-------------------------	-----------------------	-----------	-------	---

Segon.- Notificar la present resolució als aspirants que han obtingut les places indicades, comunicant que la seva incorporació al lloc de treball serà amb data **1 DE DESEMBRE DE 2023**, data en la qual es subscriurà el nou contracte de treball als que correspongui el canvi de contracte:

Llorach Masià, Xavier
Miranda Serra, Pau
Fabregat Guerrero, Adrià
Miro Aixendri, José Maria
Melero Bonfill, Jesús
Altés Subirats, Sonia
Argelich Cañado, Guillem

Tercer.- Donar compte de la present resolució a la Junta General del consorci en la propera sessió i comunicar-ho als serveis econòmics i de personal.

RECURSOS/AL·LEGACIONS

Contra aquest acord / resolució, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, podeu interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia de la seva notificació.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

